



ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Vyplývá z Vyhlášky MŠ č.107/2005 Sb. o školním stravování, z vyhlášky MZ č. 108/2001 Sb., vyhlášky MZ č. 137/2004 Sb. a Školského zákona č. 561/2004 Sb.

STRAVOVAT se může každý žák a zaměstnanec školy PO VYPLNĚNÍ A ODEVZDÁNÍ PŘIHLÁŠKY KE STRAVOVÁNÍ A ZAPLACENÍ OBĚDŮ.

Strávník má právo na odběr oběda pouze v den, kdy je přítomen vyučování. V době nemoci na oběd nárok nemá, neodhlášený oběd mu může být počítán v plné výši včetně provozních a mzdových nákladů (ŠZ § 119) od 2. dne nemoci.

OBĚDY SE NESMÍ VYDÁVAT DO PŘINESENÝCH NÁDOB.

OBĚDY SE ODHLAŠUJÍ nejpozději do 8:00 hodin daného dne těmito způsoby:

- 1) ústně u hospodářky školní jídelny J. Krausové
- 2) písemně do schránky na dveřích kanceláře ŠJ
- 3) telefonicky na č. 602 520 544

Placení obědů se provádí těmito způsoby:

- 1) **V HOTOVOSTI** - v kanceláři ŠJ u hospodářky J. Krausové v úředních hodinách: 7:45 – 13:45 hod (termíny budou oznámeny pro každý měsíc).
 - stravné se platí zálohově a odhlášené obědy se odečítají při příští platbě
 - strávník obdrží příjmový pokladní doklad jako doklad o zaplacení

- 2) **TRVALÝM PŘÍKAZEM K ÚHRADĚ**

- strávník si sám zařídí ve své bance trvalý příkaz k úhradě s těmito údaji:

číslo účtu pro platbu: 35-7243190277/0100

VS : datum narození

Datum splatnosti : k 25. dni v měsíci (srpen - květen)

Částka 7 - 10 let 520,- Kč (20 x 26,-Kč)

11 - 14 let 560,- Kč (20 x 28,-Kč)

15 a více 600,- Kč (20 x 30,-Kč)

- tato částka je za 20 obědů, tedy pokud chodí strávník na oběd každý den
- v případě, že chodí strávník na obědy pouze několik dní v týdnu, upraví si částku sám (počet dnů v týdnu x 4 x cena oběda dle kategorie) nebo mu částku na požádání sdělím osobně či telefonicky
- stravné se platí zálohově – to je např. 25. 10. za listopad
- přeplatky na stravném jsou vráceny po ukončení školní docházky, případně na konci školního roku

Neodhlášený oběd je počítán, jako by strávník na obědě byl.

STRÁVNÍK, KTERÝ NEMÁ ZAPLACENÝ OBĚD, NEMÁ NÁROK ANI NA POLÉVKU A PITÍ!!!

DO JÍDELNY SMÍ VSTUPOVAT POUZE ŽÁCI A UČITELÉ, KTERÍ MAJÍ ZAPLACENÝ OBĚD, NIKOLIV RODIČE NEBO JINÝ DOPROVOD ŽÁKŮ!!!

Strávníci si odkládají tašky a svršky na určené místo.

Strávník sám si nalije polévku a nápoj, hlavní jídlo mu vydá hlavní kuchařka.

Základní škola a Střední škola, Vinohradská 54, Praha 2

<http://www.skolavinohradska.cz>

tel.: 224 254 257



Oběd strávník sní v jídelně - platí **ZÁKAZ ODNÁŠENÍ JÍDLA, NÁDOBÍ A PŘÍBORŮ Z PROSTOR JÍDELNY.**

Použité nádobí odnese na určené místo.

Strávník je povinen se chovat při stravování ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování.

Problémy nebo připomínky hlásí strávník dozorujícímu pedagogovi případně vedoucí ŠJ (jedná se např. o připomínky k pokrmům, technické nebo hygienické závady, úraz, nevolnost).

Za čistotu stolů a mimořádný úklid během výdeje odpovídá pomocná kuchařka.

Jídelní lístek je sestavován vždy na jeden týden dopředu vedoucí ŠJ spolu s hlavní kuchařkou, tak aby odpovídal požadavkům správné výživy. Může být změněn z organizačních důvodů nebo kvůli problémům v zásobování.

Jídelna vaří jeden druh hlavního jídla.

Jídelní lístek je vyvěšen na nástěnkách v jídelně a vedle kanceláře ŠJ v přízemí.

Nejdůležitější informace (Úřední dny, Datum výběru stravného, Informace o placení stravného a Jídelníček) jsou uveřejněny i na webových stránkách školy:

<http://www.skolavinohradska.cz/web/jidelna/>.

V Praze dne 1. 9. 2018

Jana Krausová
vedoucí ŠJ